

17/07/24

אל: _____
(רשימת תמוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מט' 155 מתאריך 15/07/24

*** חוועדה התקיימה ב-ZOOM**

1. **השתתפו חברי הועדה:**
 גבי שרון הרשקו, מנהלת מינהל בינוי ותשתית, יו"ר הועדה.
 גבי יעל בן שבת – תשבת ומנהלת מח' חכספים.
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי ס ליועמ"ש ואו עו"ד נופר הלפגוט עוזרת ראשית ליועמ"ש.

מרכז הועדה: מר ליאור אבירם

2. **נציגי יחידות.**

3. **מצי"ב פרוטוקול הועדה הכולל את פרוט הבקשות.**

נופר הלפגוט, עו"ד
 7366
 עוזרת ראשית ליועמ"ש

עו"ד נטלי שמואלי מעודי ואו עו"ד נופר הלפגוט
 שרות משפטי

שרונה הרשקו
 מנהלת מינהל בינוי ותשתית

שרונה הרשקו
 מנהלת מינהל בינוי ותשתית

יעל בן-שבת כספי
 חשבת ומנהל מח' חכספים
 מנהל מח' שבת והנדסה
 חשבת ומנהל מח' חכספים

רשימת תמוצה

חברי הועדה
 גבי אורית שבואי פרנק, מבקרת תערייח
 מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה

ע"ד ללא הפסקה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/07/2024

המועצה ה 21 ועדה מס': 55 החלטה: 2

סינהל: **חינוך** אגף: **חינוך ותרבות-בנוי** פנייה: **31-0116** מ: **27/06/24**

**פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים
עבור אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א יפו**

הנושא:

פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך כגון: שדרוג מערכות, לוחות, החלפת קווי חשמל, החלפת לוחות ראשיים ולוחות משניים ועוד.

תאור העבודה:

| | | | |
|--------------|----|------------------------|-------------------------|
| ל"ז בחודשים: | 36 | סיבת הצורך במתכנן חוץ: | העדר כח אדם מתאים ופנוי |
| סעיף תקציבי: | 1 | מס' פרויקטים שונים: | 99-999999-999-7 |

| מתכנן / מתכננים מוצעים | עיסוק ראשי | מומלץ | חנמקה לבחירה |
|--------------------------------------|------------|-------|---------------------|
| נעים שרון- נעים בדרך | הנדסת חשמל | כן | בעל כישורים מתאימים |
| אינג' א. זומן מהנדסי חשמל (1983) בע" | הנדסת חשמל | כן | |

| ס כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ) | |
|---|---|
| סוג תעריף הת-סוג תעריף דמה (השכלה) טכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה | <p>משהב"ט-אגף בינוי ונכסים עבודה נמשכת רמות שונות (ממוצע) 228.00 ש"ח 31/12/99 32.00 %</p> <p>ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחודש אומדן שעות כללי 1,650</p> <p>אומדן סה"כ שכר 256,000 ש"ח</p> |

הערות לפניה :
אגף משאבי חינוך העביר פנייה ל - 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 50% מחיר (בשעות) ו- 50% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). במועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 2 הצעות בלבד, זאת לנוכח אי עמידת המועמד דורי לזר בתנאי הסף לעניין דרישת "חשמלאי בודק סוג 2" לפחות.

הנרות לשיטת השכר :
לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם 2 המועמדים הנותרים הנ"ל, העומדים בתנאי הסף, וכן את פסילת המועמד דורי לזר בשל הנימוק לעיל.
השכר הנ"ל שהינו עבור "שרון נעים- נעים בדרך", הינו לכל תקופת ההתקשרות במלואה (ראה שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).
מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **נעים שרון- נעים בדרך**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 55 החלטה: 2

הערות להחלטה :

ההצעות הזוכות הן של : נעים שרון - נעים בדרך ו - אינג' א. דומן מהנדסי חשמל 1983 בע"מ.
כמו כן הועדה מאשרת את פסילת הצעתו של דודי לזר בשל הנימוק כמצויין לעיל.

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים במטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ חקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות במטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות ודורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי פיקוח עב' חשמל במוס"ח בפרויקטים שונים * 2

| שם המועמד | נעים שרון | א. דומן מהנדסי חשמל בע"מ | דורי לזר - הנדסת חשמל | 68 |
|--------------------------------------|--------------|--------------------------|-----------------------|----|
| | | | | |
| הצעת המשתתף | -32.00% | -25.00% | | |
| מחיר | 68.00 | 75.00 | | |
| ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע | 100.00 | 90.67 | | |
| ציון מחיר ע"ב 50% | 50.00 | 45.33 | | |
| ציון איכות ע"ב 50% | 49.93 | 49.34 | | |
| סה"כ ציון איכות | 99.85 | 98.68 | | |
| כסיון ע"ב 70% | 100.00 | 100.00 | | |
| ראיון אישי עם המציע עב' 30% | 99.50 | 95.60 | | |
| ניקוד משוקלל סופי | 99.93 | 94.67 | | |

היחידה פנתה ל- 8 מועמדים, אך 5 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : אריאל מלכה מהנדסים ויועצים בע"מ, קרן אור לי 1996 בע"מ, אלעד דורני הנדסת חשמל ופרוייקטים, צור יאיר ו- ג.ב. מהנדסים ויועצים בע"מ

הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף לעניין "חשמלאי בודק סוג 2" לפחות ומשכך הינו פסול

| תנאי סף | נעים שרון | א. דומן | דורי לזר |
|----------------------------|-----------|---------|----------|
| השכלה 1 | V | V | V |
| השכלה 2 | V | V | X |
| ניסיון | V | V | |
| ציון איכות של 70 נק' לפחות | V | V | |

| שם המועמד | משתתף מס' | הצעת המשתתף | ניקוד משוקלל סופי | אמדין שנתי ע"ב 550 שעות | אמדין לכל תק' ההתקשרות ל- 36 חודשים |
|--------------------------|-----------|-------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| נעים שרון | 1 | -32.00% | 99.93 | 85,272 | 255,816 |
| א. דומן מהנדסי חשמל בע"מ | 2 | -25.00% | 94.67 | 94,050 | 282,150 |

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

| שם החטיבה/מנהל מינהל חינוך | שם האגף תפעול חינוך | שם המחלקה/יחידה תחזוקת מבנים |
|----------------------------|---------------------|------------------------------|
|----------------------------|---------------------|------------------------------|

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

| | |
|---|------------------------|
| נושא ההתקשרות | |
| פיקוח עבודות חשמל במוסדות חינוך | |
| תיאור מהות ההתקשרות | |
| עיריית תל אביב-יפו מבקשת לקבל הצעות מחיר למתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך ברחבי העיר. תכולת העבודה תכלול, שירותי פיקוח על עבודות חשמל, בין היתר, פיקוח על שדרוג מערכות, לוחות, החלפת קווי חשמל, החלפת לוחות ראשיים ולוחות משניים, התקנת לוחות גנרטור, החלפת חיווט ישן בארזנות חשמל, עבודות חשמל יזומות. עבודות הפיקוח יבוצעו בהתאם לדרישות של חוזר מנכ"ל משרד החינוך וחוק התכנון והבנייה. | |
| תקופת ההתקשרות | חיקף כספי מוערך |
| 36 חודשים | 150 אש"ח |

3. מרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה (8)3

| |
|---|
| <p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במכרז לפי תקנה (8)3, לביצוע עבודה מקצועית תדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך מחייב ידע ומומחיות מיוחדים בתחום זה והכרות מעמיקה עם הנחיות ומדיניות עירונית, חוק החשמל/חוק התכנון והבניה וחוזר מנכ"ל משרד החינוך. בנוסף, עקב אילוצי זמן לקידום פרויקטים באגף משאבי חינוך בלוי"ז קצר ועל מנת ליישם בתחום החינוך פרויקטים אלו תוך דגש על מענה לצרכי מינהל החינוך במקסימום יעילות, נדרשים מפקחים בעלי ידע ומומחיות מיוחדים בתחום זה, וכן בעלי ניסיון והכרת אופן העבודה מול הגופים המאשרים, זמינות גבוהה וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל. בנוסף, נותן השירותים יעבוד עם גורמים עירוניים רבים כגון האגף לשיפור פני העיר, מחלקת הביטחון, אגף תפעול חינוך, אגף הפיקוח, אגף התברואה ואגף המחשוב, וכן עם גורמים חוץ עירוניים – קבלני הביצוע שזכו במכרז העירוני (לגביהם יינתנו שירותי הפיקוח). בנוסף, נותן השירותים יחיה חשוף למידע עירוני, בין היתר, לפקודות עבודה, תוכניות ביצוע, נהלים והנחיות עירוניות, חשבונות לתשלום, סגירת חשבונות ועוד.</p> |
|---|

4. התימת היחידה

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל החינוך, מחלקת תחזוקת מבנים, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך ברחבי העיר שיבוצעו ע"י קבלני ביצוע שזכו במכרז העירוני, הכוללים, בין היתר, פיקוח על שדרוג מערכות, לוחות, החלפת קווי חשמל, החלפת לוחות ראשיים ולוחות משניים, התקנת לוחות גנרטור, החלפת חיווט ישן בארזנות חשמל, ועוד. כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום הפיקוח, לרבות עם הנחיות ומדיניות עירוניות, היכרות מעמיקה עם חוק החשמל, חוק התכנון והבניה וחוזר מנכ"ל משרד החינוך, וכן בעלי ניסיון והכרת אופן העבודה מול הגופים המאשרים, והכל בלוח זמנים קצר ובתיאום עם הגורמים העירוניים. בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול גורמים עירוניים כגון האגף לשיפור פני העיר, מחלקת הביטחון, אגף תפעול חינוך, אגף הפיקוח, אגף התברואה ואגף המחשוב, וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון קבלני הביצוע אשר זכו במכרז העירוני, לגביהם יינתנו שירותי הפיקוח.

זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים לחישה למידע עירוני כגון: פקודות עבודה, תוכניות ביצוע, נהלים והנחיות עירוניות ועוד.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחיתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות תמבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמי"ש השירות המשפטי





היחידה: מל"א
חי"א

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

| | |
|--|----------------------------|
| הגושה: <u>סניף ארבעה חמ"א</u> | |
| תאריך פתיחת המעטפות: <u>20.9.02</u> | המועד האחרון להגשת הצעות: |
| מספר מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) | סוכת הדחייה אם נדחה המועד: |

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

| תפקיד | שם פרטי ושם משפחה | חשב |
|-------|-------------------|-----|
| | <u>צביה סכני</u> | |
| | <u>איו"ן ת"ר</u> | |
| | | |
| | | |

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העוררית

| הערות <small>פרט לגביים נכונים - אין תשלום במועד, תשלום במועד בנו, במסמך בקשה המל"א תשלום (כ"ד)</small> | הגיש הצעה | | שם הספק |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| | כן | לא | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>נ"ס</u> |
| | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <u>בואן</u> |
| | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <u>בורי ז"ב</u> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>אריאל חמ"א</u> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>הרן אולכא</u> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>א.י.ט. עה"פ</u> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>אוצר בורני</u> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>ביל יאזר</u> |
| | | | |

הספקים אליהם מנתה העוררית
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

ט"ה
 חשבת היחידה

~~עוררית תל-אביב-יפו
 אילן ת"ר
 סגן מנהל המטה
 מרכז התשלומים~~

← חתימות

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים

עבוד אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א לפי

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

| | |
|---|--|
| <p>הנחה בשעור 25 %</p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p> | <p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת חביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%.</p> |
|---|--|

• **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק התחשבות על בסיס שעות עבודה, תיפסל.**

אינג' א. דומן
 מהנדס חשמל (1983) ב"מ
 ת.פ. 51-096008-1

אינג' א. דומן מהנדס חשמל (1983) ב"מ

05.05.2024

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalhinuh@mail.tel-aviv.gov.il

חותמת למוחית מעטפות הצעות מחיר
 חתמה מס' 2 מתוך 3
 נחתמה בתאריך 20.5.24
 חשב' 13 מרכז הנקשרויות

אינג' א. דומן
 מהנדס חשמל (1983) ב"מ
 ת.פ. 51-096008-1



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים

עבור אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א יפו

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חספית כדלקמן-

| | |
|--|---|
| <p>הנחה בשעור 32% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p> | <p>חריצו להציע אתו הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-דס ב- 3/6/18 ובתוסי בשעור 1.3%</p> |
|--|---|

● הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק התחשבות על בסיס שעות עבודה, **תיפסל.**

תאריך: 24.5.18
שם המצע: אריאל בן-עמרם (אריאל)
מחיר: נעים בדרך
מחיר: הנדסת פרויקטים ומערכות
מחיר: ע.מ. 038595995
מחיר: מחירי מחומות

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנספח משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: Hashavutminaihinuh@mail.tel-aviv.gov.il

חתמת למחירי מעטפות הצעות מחיר
 מחיר: 3
 מחיר: 20.8.20
 מחיר: 1
 מחיר: 20.8.20
 מחיר: 1
 מחיר: 20.8.20

נעים בדרך
 הנדסת פרויקטים ומערכות
 ע.מ. 038595995



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

למתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים

עבור אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א יפו

פרק א' – כללי

1. אגף משאבי חינוך בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה כדלקמן: לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhinuh@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו וזאת ב- 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור טופס הצעת המחיר בנספח ג'.
 - מייל נוסף עבור שאר המסמכים.את המיילים יש להעביר כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי תבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או חסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר אילן חגיבי באמצעות דוא"ל hagbi_i@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 052-9270745. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך _____ בין השעות _____ (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן חשונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובתן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים :
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
 - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
 - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים /או חלקם השלמת מסמכים /או מידע חסר /או המלצות /או אישורים /או פרטים נוספים /או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למו שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 50% למחיר ההצעה ו-50% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

2.1 זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2 ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך ב- 5 פרויקטים לפחות, שהיקף עבי' החשמל בכל אחד מהם בנפרד עולה על 70 אש"ח + מע"מ, וכל זאת במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

2.3 השכלה / רישיון - המציע יהיה בעל לפחות שני סוגי רישיון לפי חוק החשמל תשי"ד 1954 כדלקמן:

א. רישיון לעסוק בביצוע עבודות חשמל עבור סוג רישיון "חשמלאי הנדסאי" לפחות.

ב. רישיון כנ"ל עבור סוג רישיון "חשמלאי בודק סוג 2" לפחות.

2.4 ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 50% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסם על ידם ב-18.6.3 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

4. ניקוד ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יהווה 50% מהציון הכולל.

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

| הערות/לחברות | משקל | אמת המידה |
|---|------|--|
| עד 5 פרויקטים - 0 נקודות. כנ"ל, מעל 5 ועד 7 פרויקטים - 60 נקודות. כנ"ל מעל 7 ועד 10 פרויקטים - 80 נקודות. כנ"ל, עבור 11 פרויקטים ומעלה - 100 נקודות. | 70% | ניסיון המציע במתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שהיקף עבי' החשמל בכל אחד מהם בנפרד עולה על 70 אש"ח + מע"מ, וכל זאת במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות. |
| על בסיס פרמטרים כגון: הבנת עבודות השיפוץ והאחזקה, עמידה בלוחות זמנים, | 30% | ראיון עם המציע |

| | | |
|--|------|------|
| זמינות, הבנת צרכי המזמין והתרשמות כללית. | | |
| | 100% | סה"כ |

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

| צורף | תעודה / מסמך |
|------|--|
| | נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות |
| | נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי |
| | נספח ג' – טופס הצעת המחיר |
| | נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג' |
| | נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים |
| | אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 |
| | תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3 |

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך (כגון: שדרוג מערכות, לוחות, החלפת קווי חשמל, החלפת לוחות ראשיים ולוחות משניים, התקנת לוחות גנרטור, החלפת חיווט ישן בארונות החשמל, עבודות חשמל יזומות, עבודות הפיקוח יבוצעו בהתאם לדרישות של חוזר מנכ"ל משרד החינוך וחוק התכנון והבנייה והכל כפי שמפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הבחירות נוספות

1. העירייה מעריכה כי תבצע עבודות חשמל במוסדות חינוך (עליהן נדרש פיקוח) בהיקף שנתי של עד 150 אש"ח.
2. בכוונת העירייה להכריז על עד 2 זוכים.
3. תקופת ההתקשרות תהיה ל- 36 חודשים.
4. אומדן כמות שעות שנתית – 550 שעות לכל אחד מהזוכים.
5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל תיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכללן והעבודות בתחום פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים עבור אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א יפובעיר תל אביב יפו בפרט.
6. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים (הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי תבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

| | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> חברה בע"מ | <input type="checkbox"/> עמותה | <input type="checkbox"/> אגודה שיתופית | <input type="checkbox"/> שותפות רשומה | <input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה | <input type="checkbox"/> אדם פרטי |
| (יש למלא טבלאות ב' ג') | (יש למלא טבלאות ב' ג') | (יש למלא טבלאות ב' ג') | (יש למלא טבלאות ב' ג', ד') | (יש למלא טבלאות ב' ד') | (יש למלא טבלאות ב' ד') |

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

| | |
|-------------------|----------------|
| שם המציע | |
| כתובת למשלוח דואר | |
| טל' נייד | טלפון |
| פקס | כתובת מייל |
| מספר התאגיד | מס' עוסק מורשה |

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד חתימה תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות חינוך בפרויקטים שונים

עבור אגף משאבי חינוך בעיריית ת"א יפו

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי חפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">הנחה בשעור % _____</p> <p style="text-align: center;">על מחיר התעריף</p> <p style="text-align: center;">(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p> | <p>הרינו לחציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' בשעור 1.3%.</p> |
|--|---|

• **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק התחשבות על בסיס שעות עבודה, תיפסל.**

תאריך
שם המציע
חתימה (חותמת)

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalhinuh@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

תנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום פיקוח על עבודות שיפוץ ואחזקה במוסדות חינוך לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

| פרטי מזמין העבודה | | | תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה | היקף עלות עבי החשמל בפרויקט בשייח ללא מע"מ | ניסיון המציע במתן שירותי פיקוח על עבודות חשמל במוסדות הינוך בפרויקטים שהיקף עבי החשמל בכל אחד מהם בנפרד עולה על 70 אש"ח + מע"מ, וכל זאת במהלך 3 חשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעות. | מס' |
|-------------------|------------|-------|----------------------------------|--|---|-----|
| שם | טלפון נייד | דוא"ל | | | | |
| | | | | | | 1 |
| | | | | | | 2 |
| | | | | | | 3 |
| | | | | | | 4 |
| | | | | | | 5 |
| | | | | | | 6 |
| | | | | | | 7 |
| | | | | | | 8 |
| | | | | | | 9 |
| | | | | | | 10 |
| | | | | | | 11 |

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודות " מהות הניסיון " תוכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מוזן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת החצעות. ניתן לשכפל עמוד זה

נספח ה' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש לצרף קורות חיים של החותם ובמקרה של חברה בע"מ



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 15/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 55 החלטה: 7

סינלה: בת"ש : אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1847 ת: 09/07/24

ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: יעוץ בנושאי קורוזיה, צבע, ציפויי אבץ, גיליון ומערכות הגנה נוספות.

| | | | |
|----------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|
| לר"ז בחודשים: | 36 | טיבת הצורך במתכנן חוזק: | העדר כח אדם מתאים ופנוי |
| טעיף תקציבי 1: | 99-999999-999-7 | פרויקטים שונים | |

| | | | |
|------------------------|---------------------|--------|---------------------|
| מתכנן / מתכננים מוצעים | עיסוק ראשי | מומלץ/ | הנמקה לבחירה |
| ד"ר עמי מרכפלד בע"מ | יעוץ קורוזיה וחמרים | כן | בעל כישורים מתאימים |

| ש כ ר ל פ י ש ע ו ת | | (לא כולל מע"מ) | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---------------|
| סוג תעריף | משחב"ט-אגף בינוי ונכסים | ניכוי לשרותי משרד | 6,000 |
| תת-סוג תעריף | עבודה נמשכת | אומדן שעות לחודש | |
| רמה (השכלה) | אקדמאי בכיר | אומדן שעות כללי | |
| סכום לשעה | 240.70 ש"ח | | |
| תום תוקף תעריף | 31/12/99 | | |
| % הנחה | 20.00 % | אומדן סה"כ שכר | 1,155,000 ש"ח |

הערות לפנייה : אגף דרכים ומאור העביר פנייה לכל 4 המועמדים הרשומים כיום במאגר בתחום שבנדון, לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש ע"ב 40% מחיר (בשעות) ו - 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו - 30% ראיון). לאור קבלת הצעה אחת בלבד (של הנ"ל) במועד האחרון להגשת ההצעות שנקבעה במסמכי הבל"מ, הוחלט על עיכוב פתיחת ההצעות לצורך ניסיון איתור מועמדים נוספים (מחוץ למאגר) העומדים בדרישות הבל"מ וצרכי היח', אך גם מהלך זה לא צלח, ומשכך הוחלט לבסוף על פתיחת ההצעה היחידה שהתקבלה.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל, הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות כאמור עם המועמד היחיד שהגיש הצעתו - ד"ר עמי מרכפלד ואשר עומד בתנאי הסף.

שכ"ט הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות.

מצ"ב : חו"ד המשפטית לעניין הפטור, טבלת הניקוד המשוקלל, פרוטוקול פתיחת ההצעות ומסמכי הבל"מ.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ד"ר עמי מרכפלד בע"מ

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור תסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי
ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים*1**

80

| | | |
|---|--------------------------|--------------------------------------|
| <p>היחידה פנתה לכל 4 המועמדים הרשומים במאגר בדיסציפלינה הרלבנטית - " <u>ייעוץ קורוזיה וחומרים</u> " אך 3 מתוכם, בחרו שלא להגיש הצעתם : ג'י.איי.סי ייעוץ לתעשייה, אסף ביבי - הגנה קטודית זרמים טועים ו - אידלס נחמן מהנדסים. בעקבות כך עוכבה פתיחת ההצעות לצורך איתור מועמדים נוספים אף מחוץ למאגר, אך לדברי מנהל היח' מג'די יונס, לא עלה בידו לאתר מועמדים נוספים. בנסיבות אלו בהן המאגר כולל כאמור רק 4 מועמדים, אליהם הופנה הבל"מ מלכתחילה ולא ניתן היה לאתר מועמד נוסף, הוחלט לבסוף על פתיחת ההצעה היחידה שהתקבלה.</p> | ד"ר עמי מרכפלד | שם המועמד |
| | 1 | משתתף מס' |
| | -20.00% | הצעת המשתתף |
| | 80.00 | מחיר |
| | 100.00 | ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע |
| | 40.00 | ציון מחיר ע"ב 40% |
| | 60.00 | ציון איכות ע"ב 60% |
| | 100.00 | סה"כ ציון איכות |
| | 100.00 | ניסיון ע"ב 70% |
| | 100.00 | ראיון אישי עם המציע ע"ב 30% |
| 100.00 | ניקוד משוקלל סופי | |

| |
|------------------------------|
| תנאי סף |
| V השכלה |
| V ניסיון |
| V ציון איכות של 70 נק' לפחות |

אמנדו היקף התקשרות עם הזוכה - ד"ר עמי מרכפלד

385,120 לשנה : ע"ב 2,000 שעות בדרגת "אקדמאי בכיר" ובתוס' 20% הנחה <==

1,155,360 לכל תק' ההתקשרות עבור 3 שנים <==

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

| | | |
|----------------------------|-------------|--------------------|
| שם החטיבה/מנהל מינהל בתייש | שם האגף | שם המחלקה/יחידה |
| | דרכים ומאור | מצוקים ושוברי גלים |

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

| | |
|--|---------------------------------------|
| נושא ההתקשרות | |
| ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים | |
| תיאור מילות ההתקשרות | |
| העבודות יכללו בין היתר: ייעוץ בנושאי קורוזיה, צבע, ציפויי אבץ, גיליון ומערכות הגנה נוספות, בקרה צמודה בעת הביצוע, תכנון, ליווי, דיווח, זיהוי כשלים ופגמים. | |
| תקופת ההתקשרות | היקף כספי מוערך |
| 36 חודשים | אומדן כמות שעות – עד 2,000 שעות לשנה. |

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

| |
|---|
| מהו ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית והדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק |
| עבודות הפיקוח כמפורט לעיל מחייבות ידע ומומחיות מיוחדות, ייעוץ בנושאי קורוזיה, צבע, מחייבות בקיאות בתקנות, חוקים ובסטנדרט העירוני, מחייבת ניסיון בייעוץ, בקרה צמודה בעת הביצוע, תכנון, ליווי, דיווח בתחום הקורוזיה והצבע. היועץ יעבוד מול אגף דרכים ומאור בלבד ומחוץ לעירייה בליווי כל בעלי המקצוע הרלוונטיים השותפים בביצוע הפרויקטים. היועץ יהיה חשוף למידע עירוני פנימי, לרבות שרטוטים ותכניות בניית תשתיות בלבד. |

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י יחידת מצוקים ושוברי גלים, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע ייעוץ בפרויקטים שונים בנושאי קורוזיה, צבע, ציפויי אבץ, גיליון ומערכות הגנה נוספות, בקרה צמודה בעת הביצוע, תכנון, ליווי, דיווח, זיהוי כשלים ופגמים - תפקיד הדורש ניסיון, ידע ומומחיות מיוחדים, מחייב בקיאות בדינים הרלוונטיים, בתקנות, בחוקים כמו גם בקיאות בסטנדרט העירוני, לצורך ביצוע מיטבי של ייעוץ, תכנון, ליווי ובקרה צמודה בעת הביצוע ומתן דיווח לעירייה, יכולת עבודה עם גורמים רבים בעירייה ומחוצה לה ושיתוף פעולה עם כל בעלי המקצוע הרלוונטיים האחרים השותפים בביצוע הפרויקטים. קיבלתי את הסברי היחידה לפיהם היועץ יהיה חשוף למידע עירוני פנימי, לרבות שרטוטים ותכניות בניית תשתיות, דבר הדורש קיומם של יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



ירון מאיר, עו"ד
עוזר ראשי ליועץ המשפטי



היחידה: גשרים ומבני דרך

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

| | |
|--|--------------------------------------|
| הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים | |
| תאריך פתיחת המעטפות: 24/6/24 | תמועד האחרון להגשת הצעות: 13/06/2024 |
| מועד מקורי להגשת הצעות: 13/06/2024 (במסמך הבקשה) | סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): |

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

| | |
|-------------------|---------------------|
| שם פרטי ושם משפחה | תפקיד |
| משה בן דוד | ס.חשבת המנהל |
| מרכז התקשרויות | |
| משתתפים נוספים | מורן משומר |
| | מרכזת ועדה ומזכירות |

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

| מס' | שם הספק | הגיש הצעה | | הערות |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|
| | | כן | לא | |
| 1 | ד"ר עמי מרכבלד בע"מ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 20% |
| 2 | גיי.איי. סי יעוץ לתעשייה | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 | אסף ביבי - הגנה קתודית וזרמים תועים | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 | אידלס נחמן מהנדסים | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| סה"כ | 4 | | | |

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות: יש לכתוב מועד קבלת הצעות (יעדי) להגשה יחידה

משה בן דוד
 סגן חשב מנה' כספים
 24-06-2024
 מינהל בת"ש והנדסה
 עיריית תל-אביב - יפו
 חשב/ת היחידה

מורן משומר
 מרכזת/ועדה ומבני דרך
 24-06-2024
 מנהל ביטחון תשתיות
 עיריית תל-אביב - יפו

← חתימות

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו חטיב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

| | |
|---|--|
| <p>הנחה בשעור <u>20</u> % על מחיר התעריף (שיעור הנחה לא יפחת מ-15%)</p> | <p>הרינו להציע אחרון הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביטחון) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%.</p> |
|---|--|

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות,

תיפסל.

מכיר

ד"ר עמי מרכבלד בע"מ

05/06/2024

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

פתיחת מעטפות - הצעות מחיר
 מועד: 1
 הצעה מס': 8/7/24
 נפתחה בתאריך: 8/7/24
 מרכז התקשורת
 חשב

בקשה לקבלת הצעות
בתחום ייעוץ קורוזיה וצבע
בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום ייעוץ קודוניה וצבע בפרייקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בחתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 13.06.2024 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר מגדי יונס באמצעות דוא"ל younis_m@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 054-6173151 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 06.06.2024 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 17.06.2024 בין השעות 15:30-14:30 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא וברחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחים ד'1 ו- ד'2 - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חודעה על הזכייה והחתיקות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכך למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לו בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. **זחוח המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון בתכנון וליווי מערכות הגנה מפני קורוזיה לפלדות ואלמנטים מתכתיים ומערכות צבע, וכל זאת במהלך כל 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה בעל תואר ראשון לפחות בהנדסת חומרים / כימיה.
- 2.4. **ציון איכות**- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשער החנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות 80%, כפי שפורסמו על ידם ב- 3/6/2018 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוס' בשעור 1.3% וכל זאת וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

4. ניקוד ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יתווה 60% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

| תערו/הבחרות | משקל | אמת המידה |
|---|------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • עד 5 שנים – 0 נק'. • כנ"ל, מעל 5 ועד 6 שנים – 60 נק'. • כנ"ל, מעל 6 ועד 8 שנים – 80 נק'. • כנ"ל, עבור מעל 8 שנים – 100 נק' | 70% | ניסיון המציע בתכנון וליווי מערכות הגנה מפני קורוזיה לפלדות ואלמנטים מתכתיים ומערכות צבע, וכל זאת במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה. |
| על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית. | 30% | ראיון עם המציע. |

| | | |
|--|-------------|-------------|
| | 100% | סה"כ |
|--|-------------|-------------|

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי חסך וניקוד איכות התצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

| צורף | תעודה / מסמך |
|------|--|
| | נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות |
| | נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי |
| | נספח ג' – טופס הצעת המחיר |
| | נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג' |
| | נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים |
| | אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 |
| | תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3 |

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: יעוץ בנושאי קורוזיה, צבע, ציפויי אבץ, גיליון ומערכות הגנה נוספות, בקרה צמודה בעת הביצוע, תכנון, ליווי, דיווח, זיהוי כשלים ופגמים, והכל כפי המפורט בטיטת התוזה המצורפת לבקשה זאת.

הערות:

- בכוננת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות עד כ- 2,000 שעות לכל שנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על התוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף חנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ קורוזיה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת ההצעה תחשב כקבלת מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיזם הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> אדם פרטי | <input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה | <input type="checkbox"/> שותפות רשומה | <input type="checkbox"/> אגודה שיתופית | <input type="checkbox"/> עמותה | <input type="checkbox"/> חברה בע"מ |
| (יש למלא טבלאות ב' ד') | (יש למלא טבלאות ב' ד') | (יש למלא טבלאות ב' ג, ד') | (יש למלא טבלאות ב' ג') | (יש למלא טבלאות ב' ג') | (יש למלא טבלאות ב' ג') |

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

| | | | |
|--|--|----------------|-------------------|
| | | | שם המציע |
| | | | כתובת למשלוח דואר |
| | | טלפון | טל' נייד |
| | | כתובת מייל | פקס |
| | | מס' עוסק מורשה | מספר התאגיד |

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

דוגמת חותמות

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשרת/ כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם ר"ח / עו"ד חתימה תאריך



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ קורוזיה וצבע בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

| | |
|---|--|
| <p>הנחה בשעור _____%</p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p> | <p>הרינו לחציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי בשעור 1.3%.</p> |
|---|--|

• **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.**

תאריך
שם המציע
חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי תכנון וליווי מערכות הגנה מפני קורוזיה לפלדות ואלמנטים מתכתיים ומערכות צבע להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

| מס' | מחות הניסיון <u>נא לפרט את ניסיון המציע בתכנון וליווי מערכות הגנה מפני קורוזיה לפלדות ואלמנטים מתכתיים ומערכות צבע וכל זאת במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת התצעה.</u> | תקופת מתן השירותים | פרטי מזמין העבודה | | |
|-----------|---|--------------------|-------------------|------------|-------|
| | | | שם | טלפון נייד | דוא"ל |
| <u>1</u> | | | | | |
| <u>2</u> | | | | | |
| <u>3</u> | | | | | |
| <u>4</u> | | | | | |
| <u>5</u> | | | | | |
| <u>6</u> | | | | | |
| <u>7</u> | | | | | |
| <u>8</u> | | | | | |
| <u>9</u> | | | | | |
| <u>10</u> | | | | | |
| <u>11</u> | | | | | |

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודי "מחות הניסיון" הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים

יש לצרף קורות חיים של החותם ואישור מורשה חתימה במקרה של חברת בע"מ

14/07/24

לכבוד ועדת המתכננים,

הנדון / בקשה לאישור רישום מועמדים יחידים

למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתית -

עיריית תל אביב- יפו (להלן: " המאגר ")

1. ביום 14/07/2024 נבדקו מסמכי היועצים מטה אשר תוגשו למטרת רישום במאגר היועצים והמתכננים ההנדסיים של העירייה.
2. המסמכים נמצאו תקינים ועומדים בדרישות תנאי הסף של הרישום למאגר בכלל ולרישום להתמחויות:
 - אורי אביגד קלינרגי בע"מ - התמחות ייעוץ אנרגיה
 - אייל אופק - התמחות תכנון ערים והתמחות מנהל פרויקט תכנון תב"ע
 - זלסין אנה – התמחות עיצוב תאורה
3. לצורך שיתוף היועצים הנ"ל במסגרת הליכי בל"מ של מינהל הנדסה, יש צורך באישור רישום של היועצים הנ"ל במועד מוקדם יותר מאשר המועד הבא של סבב בדיקת ואישור הרישומים למאגר, הצפוי להיות באוגוסט 2024.
4. משכך מתבקשת הוועדה לאשר את רישום היועצים ולהכניסם למאגר.

החלטה : אושר.